

Рассмотрено  
на общем собрании  
работников  
Протокол №2 от 02.05.2017г.

Согласовано  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ Шигапова З.Р.

Утверждено приказом  
№ 24 от 01.02.2017г.  
Директор  
\_\_\_\_\_ Р.Х.Гайнутдинова

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о порядке распределения стимулирующих выплат за качество работы**  
**МБОУ «Гимназия №2» Чистопольского муниципального района РТ**

**I. Общие положения.**

Положение о порядке распределения стимулирующих выплат, далее «Положение», разработано в соответствии со статьей 144 Трудового кодекса РФ, Законом Российской Федерации «Об образовании», Постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 24.08.2010г. №678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан

- постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.08.2011 года № 688 «О внесении изменений в Положение об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования государственных учреждений Республики Татарстан, утвержденное постановлением Кабинетом Министров Республики Татарстан от 24.08.2010 №678 «Об условиях оплаты труда работников государственных учреждений Республики Татарстан» (с изменениями в последующих редакциях)

- постановлением ИК Чистопольского муниципального района от 12.01.2011 г. № 12 «Об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования муниципальных учреждений Чистопольского муниципального района»;

- постановлением ИК Чистопольского муниципального района от 04.08.2011 г. № 860 «О внесении изменений в Положение «Об условиях оплаты труда работников профессиональных квалификационных групп должностей работников образования муниципальных учреждений Чистопольского муниципального района» от 12.01.2011 г. №12.

1.1. Положение разработано в целях повышения эффективности педагогического труда, повышения материальной заинтересованности работников, повышения качества образования.

1.2. Стимулирующие выплаты определяются работникам педагогического, учебно-вспомогательного и административно-управленческого персонала.

1.6. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ, является достижение пороговых значений критериев оценки эффективности деятельности учреждения.

1.7. Размер, порядок и условия осуществления выплат, качество выполняемых работ определяется настоящим Положением, утвержденным руководителем и согласованным с профсоюзным комитетом образовательного учреждения и действует как часть коллективного договора.

## **II. Порядок установления размера стимулирующих выплат**

- 2.1. В целях принятия объективного решения о выплатах стимулирующего характера создается специальная комиссия. Состав комиссии избирается на собрании работников, и утверждается приказом по ОУ на учебный год. Комиссия разрабатывает форму оценочного листа, диапазон баллов по каждому критерию.
- 2.2. В состав комиссии в обязательном порядке входят представители администрации, УМО и председатель профкома.
- 2.3. Основанием для оценки результативности служат мониторинг, проводимый администрацией, оценочный лист и портфолио. Портфель профессиональных достижений, т.е. индивидуальная папка, в которой собраны личные профессиональные достижения в образовательной деятельности, результаты обучения, воспитания и развития учеников, вклад в развитие системы образования за период времени, а также участие в общешкольной жизни учреждения.
- 2.4. Портфолио заполняется педагогическими работниками самостоятельно, в соответствии с логикой отражения результатов его профессиональной деятельности, на основе утвержденных настоящим Положением критериев и содержит самооценку его труда.
- 2.6. Комиссия по распределению стимулирующих выплат работникам МБОУ на основании всех материалов (мониторинг администрации, портфолио, оценочный лист работника) составляет итоговый оценочный лист с указанием баллов по максимально возможному количеству критериев и показателей для каждого педагогического работника образовательного учреждения и утверждает его на своем заседании. Решение комиссии принимается на основе открытого голосования, путем подсчета простого большинства голосов. Работники МОУ вправе ознакомиться с данными оценки собственной профессиональной деятельности.
- 2.7. С момента ознакомления с оценочным листом в течение 2 дней работник вправе подать, а комиссия обязана принять обоснованное письменное заявление работника о его несогласии с оценкой результативности его профессиональной деятельности. Основанием для подачи такого заявления работником может быть только факт (факты) нарушения установленным настоящим Положением норм, а также технические ошибки при работе с текстами, таблицами, цифровыми данными и т.п. Апелляция работников по другим основаниям комиссией не принимаются и не рассматриваются.
- 2.8. Комиссия обязана осуществить проверку обоснованного заявления работника и дать ему обоснованный ответ по результатам проверки в течение 3 дней после принятия заявления работника. В случае установления в ходе проверки факта нарушения норм настоящего Положения, повлекшего ошибочную оценку профессиональной деятельности работника, выраженную в оценочных баллах, комиссия принимает меры для исправления допущенного ошибочного оценивания. Обсуждение обращения заносится в протокол комиссии.
- 2.9. По истечении 3 дней решение комиссии об утверждении оценочного листа вступает в силу. Решение комиссии оформляется протоколом.
- 2.10. Руководитель образовательного учреждения, на основании протокола комиссии в 2-х дневный срок, издает приказ об утверждении размеров стимулирующих выплат.
- 2.11. Протоколы комиссии хранятся у председателя профкома гимназии в течение двух лет.
- 2.12. Отчетный период: август

## **III. Критерии и показатели для распределения стимулирующих выплат**

- 3.1. Критерии оценки эффективности деятельности работников учреждения разрабатываются на основании примерных критериев оценки эффективности деятельности руководителей и работников общеобразовательных учреждений РТ (приказ МО и Н РТ №2196/11 от 04.05.2011 г.), обсуждаются на заседании педагогического совета, утверждаются директором, по согласованию с профсоюзным комитетом учреждения

3.2. Значение критериев оценки и условий осуществления выплат определяется ежегодно на основании задач, поставленных перед учреждением.

3.3. При определении размера стимулирующих надбавок по результатам труда работникам ОУ каждому показателю устанавливается одинаковая первоначальная балльная оценка, равная 1, а в зависимости от значимости показателя определяется весовой коэффициент показателя. Каждому критерию присваивается определенное максимальное количество баллов.

3.4. Основным критерием, влияющим на размер выплат за качество выполняемых работ являются достижения пороговых значений критериев оценки эффективной деятельности работников учреждения.

3.5. Количество максимальных баллов работников основного персонала не должно превышать:

– учитель, преподаватель-организатор ОБЖ – 60 баллов;

– педагог-психолог, методист, мастер производственного обучения – 55 баллов;

– педагог-организатор, воспитатель группы продленного дня, педагог дополнительного образования – 50 баллов;

– педагог-библиотекарь – 40 баллов.

3.6. Установить одним из критериев деятельности работников основного персонала образовательного учреждения – критерий за выполнение социально-значимой общественной работы, которые не учтены в Критериях оценки эффективности деятельности работников основного персонала.

3.7. Критерии за выполнение социально-значимой общественной работы:

Председатель профсоюзного комитета - до 5 баллов;

Ответственный за опеку и попечительство - до 5 баллов;

Руководитель ресурсного центра, муниципального методического объединения, рабочей группы - до 5 баллов

3.8. Экспертную оценку результативности деятельности работников основного персонала за выполнение социально-значимой общественной работы осуществляет Комиссия.

3.9. Количество баллов за выполнение социально-значимой общественной работы входит в итоговый балл результативности деятельности работника, который не должен превышать количество максимальных баллов для данной должности.

#### **4. Заключение.**

4.1. Настоящее положение распространяется на всех работников гимназии и действует до принятия нового.

4.2. Стимулирующие выплаты педагогическим работникам выплачиваются ежемесячно.

4.3. Положение о представлении выплат стимулирующего характера отражается в трудовом договоре, путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору. Дополнительное соглашение к трудовому договору заключается ежегодно, и действует до следующих существенных изменений в условиях оплаты труда.

**Критерии оценки эффективности деятельности работников основного персонала для выплаты за качество выполняемых работ стимулирующего характера**

**Критерии оценки деятельности педагогов.**

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл (оценка Комиссии)
1.1.	Качество знаний обучающихся по предмету	%	40-100	0-5 баллов	<p><math>(A/B) \cdot 100\% \cdot K</math>, где А - число учащихся, справившихся на «4» и «5» с экзаменом, тестированием, годовой контрольной работой В - общая численность обучающихся по предметам; К – коэффициент группы сложности предметов</p> <p>Для учителей русского языка и литературы, татарского языка и литературы, математики, родного языка, иностранного языка, математики, физики химии устанавливается коэффициент <b>(К) = 1</b> (1 –я группа сложности);</p> <p>для учителей истории, обществознания, права, биологии географии , экономики, астрономии, начальных классов устанавливается коэффициент <b>(К) = 0,7</b> (2-я группа сложности);</p> <p>для учителей физического воспитания, технологии, музыки. изобразительного искусства, черчения, ОБЖ устанавливается коэффициент <b>(К) = 0,5</b>; (3-я группа сложности)</p>	

1.2.	<p>Качество работников по обеспечению адаптации учащихся 1-х классов к условиям гимназии :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• результаты ВШК,</li> <li>• нарекания со стороны родителей,</li> <li>• соблюдение СанПин.</li> </ul>	%	40-100	0 - 5	<p>Положительные результаты ВШК – 3 балла, отрицательные результаты ВШК – 0 баллов, есть серьёзные нарекания со стороны родителей – 0 баллов , нет нареканий – 1 балл, соблюдение СанПин – 1балл, Несоблюдение СанПин – 0баллов.</p>	
1.3.	Подготовка обучающихся – победителей, призеров предметных олимпиад.	единиц	0-6	0 - 6	<p>Федеральный и региональный уровень –4балла, муниципальный уровень – 2 балла,</p>	
1.4.	Подготовка обучающихся – победителей призеров, дипломантов, лауреатов НПК , конкурсов по предмету, имеющих сертификаты	единиц	0 – 3	0 - 3	<p>Федеральный и региональный уровень –2балла, муниципальный уровень – 1 балл, уровень учреждения - 0,5 балла</p>	
1.5.	Организация внеклассной работы по предмету	единиц	0–1	1	<p>При наличии 2-х и более мероприятий, подготовленных учителем по предмету в рамках внеурочной деятельности – 1балл, при отсутствии мероприятий – 0 баллов</p>	
1.6.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности детей в учебно-воспитательном процессе	единиц	0-1	1	<p>Отсутствие случаев травматизма, несчастных случаев– 1 балл, наличие указанных случаев - ноль баллов</p>	
1.7.	Участие в профессиональных конкурсах, грантах, научно-практических конференциях	единиц	0-5	5	<p>федеральный и региональный уровень – 4 балла, муниципальный уровень – 1 балл.</p>	
1.8.	Наличие и уровень	единиц	0-2	2	<p>федеральный уровень – 0,5 балла,</p>	

	распространения передового педагогического опыта.				региональный уровень – 0,5 балла, муниципальный уровень – 0,5 балла, уровень учреждения – 0,5 балла. Учитывается проведение открытых уроков, мастер-классов, презентаций, творческих отчетов и др. мероприятий по обобщению передового опыта	
1.9.	Работа с родителями: посещение на дому, проведение родительских собраний на высоком методическом уровне, совместные мероприятия с родителями индивидуальная работа с родителями.	единиц	0-1	1	Работа с родителями на высоком уровне. – 1 балл	
2.	<b>Сложность и качество выполняемых работ (учебно-методическая активность учителя)</b>					
2.1.	Организация самоуправления в классном коллективе	единиц	0-1	Норма, ниже нормы, выше нормы	Систематически действующий орган классного самоуправления-1 балл; Отсутствие систематически действующего органа классного самоуправления – 0 баллов;	
2.2.	Участие педагога в работе экспертных комиссий муниципального и регионального уровня, экспериментальных площадок, ШМО, в проверке олимпиадных работ, конкурсных работ.	единиц	0-4	0 - 4	Работа в работе экспертных комиссий муниципального и регионального уровня, экспериментальных площадок, ШМО, в проверке олимпиадных работ, конкурсных работ – 4 балла, отсутствие участия в данной работе - 0 баллов	
2.3.	Активное участие педагога в проведении итоговой аттестации	единиц	0-2	Норма, ниже нормы, выше нормы	Участие педагога в итоговой аттестации обучающихся 9 –х классов в качестве эксперта предметной комиссии, в итоговой аттестации	

					обучающихся 11 –х классов в качестве эксперта предметной комиссии - 2 балла;	
3.	<b>Соблюдение исполнительской дисциплины</b>					
3.1.	Ведение классных журналов, оформление школьной документации, установленной локальными актами, учреждения	единиц	0-3	Норма, ниже нормы, выше нормы	Ведение документации без замечаний - 3 балла; замечания нарушение сроков – 0 баллов	
3.2.	Трудовая дисциплина. Соблюдение правил внутришкольного распорядка (дежурство по школе, выполнение плана работы на неделю и т.д.)	единиц	0-1	Норма, ниже нормы, выше нормы	Наличие опозданий педагога, нарушение правил внутреннего трудового распорядка -0 баллов; отсутствие замечаний -1 балл	
3.3.	Профилактика правонарушений	единиц	0-1	ниже нормы -0 баллов; норма- 1 балл	Отсутствие правонарушений- 1 балл; постановка на учет в КДН -0 баллов	
4.	<b>Сохранение здоровья обучающихся</b>					
4.1.	Охват обучающихся горячим питанием	%	1-5 классы – 80%-90% 6-11 классы – 70%-80%	0 – 2	1-5 классы –1,5 балла 6-11 классы –0, 5 балла	
4.2.	Участие педагога в организации отдыха детей	единиц	0-3	3	Работа в пришкольном лагере в качестве педагога -2 балла, работа начальником лагеря - 3 баллов; организация и проведение загородной экскурсии согласно утвержденному плану работы - 1 балл	
4.3.	Внедрение здоровьесберегающих технологий(физпаузы, прогулки на свежем воздухе, соблюдение	единиц	0-1	1	Наличие у педагога авторской программы здоровья- 0,5 , соблюдение СанПин – 0,5 балла	

	СанПин					
4.4.	Проведение тематических и профилактических классных часов, встреч, бесед и т.д.	единиц	0-1	0-1	Ведется без системы - ниже нормы -0 баллов; Ведется систематически- 1 балл	
<b>5.</b>	<b>ИКТ- деятельность учителя</b>					
5.1.	Активное участие в программе «Электронное образование в Республике Татарстан»	единиц	0-2	2	Своевременное заполнение электронного журнала – 2 балла, Несвоевременное заполнение электронного журнала – 0 баллов	
5.2.	Участие в обновлении школьного сайта	единиц	0-2	2	Систематическое участие - 1 балл	
5.3.	Создание личного сайта	единиц	0-1	1	Создание личного сайта - 1 балл	
<b>6.</b>	<b>Участие учителя в общественной социально-значимой деятельности</b>					
6.1..	Оформление медицинских полюсов, пенсионных свидетельств, документов в военкомат обучающимся, списочных документов на медосмотр и т.п.	единиц	0-1	1	Оформление в установленные сроки-1 балл; нарушение сроков-0 баллов	
6.2.	Профсоюзная работа	%	0-3	3	До 20 чел. работающих – 5 баллов; от 20 до 40 -10 баллов; от 40 и выше – 15 баллов	
6.3.	Участие в подготовке к новому учебному году.	единиц	0-2	2	Организация ремонта класса – 2 балла.	

**ИТОГО: 60 БАЛЛОВ**

### Критерии оценки деятельности воспитателя группы продленного дня.

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл (оценка комиссии)
1	Сохранность контингента воспитанников. Положительные отзывы родителей по итогам анкетирования о работе ГПД	единиц	0-10	10	сохранение в полном объеме с учетом начала учебного года, положительные отзывы родителей – 10б. выбытие из ГПД без уважительной причины большого количества детей (учет по утвержденному списочному составу и тетради посещаемости) – 0б.	
2	Организация горячего питания в ГПД	%	от 90 до 100%	10	охват от 90 до 100% - 7б. от 80 до 90% - 3б. ниже 70-80% - 0б.	
3	Участие в профессиональных конкурсах (воспитатель), грантах, конференциях, проектах, семинарах, педсоветах и т.д.	единиц	0-10	10	федеральные и региональные – 8б. муниципальные – 2 б. отсутствие участия – 0б.	
4	Соблюдение СанПиН: режим, прогулки, проветривание, здоровьесберегающие технологии, спортивные часы	единиц	0-5	5	Соблюдение в полном объеме – 5б. нарушение – 0б.	
5	Участие воспитателей в конкурсах разного уровня в рамках ГПД	единиц	0-10	10	федеральные и региональные – 6б. муниципальные – 4 б. отсутствие участия – 0б.	
6	Подготовка воспитанников – победителей, призеров, дипломантов конкурсов, соревнований, НПК воспитательного направления в рамках ГПД	единиц	0-5	5	федеральные и региональные – 3б. муниципальные – 2 б. отсутствие участия – 0б.	
	<b>Итого:</b>			<b>50</b>		

### Критерии оценки деятельности педагога-организатора.

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл (оценка комиссии)
1	Участие педагога-организатора в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах, семинарах и т.п.	единица	0-10	10	федеральные и региональные – 7б. муниципальные – 3б. отсутствие участия – 0б.	
2	подготовка обучающихся – победителей, призеров ,дипломантов конкурсов, НПК и др. соревнований	единица	0-5	5	федеральные и региональные – 4б. муниципальные – 1б. отсутствие участия – 0б.	
3	Разработка и внедрение авторских программ, методических рекомендаций, проектов, подготовка публикаций	единица	0-5	5	федеральные и региональные – 3б. муниципальные – 2б. отсутствие участия – 0б.	
4	Привлечение грантов на развитие ученического самоуправления	единица	0-10	10	привлечение грантов – 10б. отсутствие участия – 0б.	
5	Положительная динамика в работе ученического самоуправления детских общественных организаций	единица	0-10	10	положительная динамика – 10б. отрицательная динамика – 0б.	
6	Распространение опыта работы педагога-организатора: публикации, педсоветы, семинары.	единица	0-2	2	распространение – 2б. отсутствие участия – 0б.	
7	Участие обучающихся в муниципальных мероприятиях	единица	0-3	3	участие – 3б. отсутствие участия – 0б.	
	<b>Итого:</b>			<b>45</b>		

**Критерии оценки деятельности педагога дополнительного образования.**

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл (оценка комиссии)
1	Сохранность контингента	%	55-100	10	$(A/B)*100\%$ , где А – количество занимающихся на отчетный период. В – количество учащихся, пришедших в объединение по состоянию на 15.09 текущего года. Учитывается внутренняя статистика по группам.	
2	Результативность участия в конкурсах, НПК. Подготовка воспитанников – победителей, призеров, дипломантов.	единиц	0-5	5	федеральные и региональные – 4б. муниципальные – 1б. отсутствие участия – 0б.	
3	Ведение документации педагогом дополнительного образования (журналы, программы и др.)	единиц	0-5	5	ведение документации: на должном уровне – 4 б. на среднем уровне – 1 балл. с нарушениями – 0б.	
4	Участие педагога в профессиональных конкурсах, смотрах, фестивалях, проектах	единиц	0-8	8	федеральные и региональные – 6б. муниципальные – 2 б. отсутствие участия – 0б.	
5	Разработка и публикации методических рекомендаций, разработка и внедрение авторских программ.	единиц	0-10	10	авторские программы – 5б. публикации, методические разработки – 5б. отсутствие участия – 0б.	
6	Соблюдение техники безопасности	единиц	0-2	2	отсутствие травм – 2б. наличие – 0б.	
7	Привлечение грантов на развитие объединения	единиц	0-10	10	привлечение – 10б. отсутствие – 0б.	
	<b>Итого:</b>			<b>50</b>		

### Критерии оценки деятельности педагога-психолога.

№ п/п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значений	Весовой коэффициент	Расчет показателя	Итоговый балл (оценка комиссии)
<b>1.</b>	<b>Результативность работы с обучающимися, родителями (законными представителями), педагогами.</b>					
1.1	Охват учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группе риска» различными видами психологической помощи	%	80-100	10	$N=(A/B)*100$ , где А-количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группе риска» различными видами психологической помощи, В-общее количество учащихся, состоящих на внутришкольном учете, на учете в КДН, ПДН, «группе риска» Учитывается журнал учета проведения индивидуальной и групповой работы	
1.2	Внедрение современного ассортимента психолого-педагогических образовательных программ	%	0-20	10	$N=(A/B)*100$ , где А-количество единиц новых психолого-педагогических образовательных программ, методического инструментария, В-количество психолого-педагогических образовательных программ и инструментария Учитывается наличие новых психолого-педагогических образовательных программ	
1.3	Субъективная оценка со стороны сотрудников, родителей обучаемых детей, количество положительных голосов/количество опрошенных	%	5-100	5	80%-100% – 5 баллов; 60%-79% – 4 балла; 40%-59%– 3 балла; 20%-39%– 2 балла 5%-19% – 1 балл	
1.4	Результат развивающей работы Кол-во детей, получивших психологическую поддержку в развивающих группах (учитывается внеплановая развивающая работа)	единиц	0-5	5	5 баллов (21-24 чел.); 4 балла (20-18 чел.); 3 балла (14-17 чел.); 2 балла (10-13 чел.). нет результатов – 0 баллов	

1.5	Оказание консультативной помощи педагогам, родителям по работе с учащимися	По алгоритму расчета	0-5	6	A=0,25*x, где x- количество проведенных консультаций Учитывается на основании анализа журнала учета проведения индивидуальной и групповой работы, наличия диагностических карт (листа регистрации, протокола), заключения по итогам работы	
<b>2.</b>	<b>Методическая и информационная активность</b>					
2.1	Обобщение и распространение опыта работы по сохранению психологического, соматического и социального благополучия учащихся и пед.работников	единиц	0-2	2	участие-2 балла отсутствие участия - 0 баллов	
2.2	Своевременное и качественное ведение документации и пополнение базы данных обучающихся	единица	0-1	1	На основе результатов внутреннего контроля (ВК) систематически - 1 балл не ведется систематически – 0 баллов	
2.3	Участие в обновлении информационных стендов для родителей, обучающихся, педагогов, веб-страницы на сайте школы	единиц	0-1	1	систематическое участие - 1 балл отсутствие участия - 0 баллов	
<b>3.</b>	<b>Участие в конкурсах профессионального мастерства, грантах, олимпиадах, конференциях, проектах различного уровня</b>					
3.1	Участие обучающихся в конкурсах, грантах, конференциях, проектах различного уровня	единиц	0-4	4	федеральный и региональный уровень – 3,4 балла, муниципальный уровень – 1 балл. отсутствие участия - 0 баллов	
3.2	Участие педагога-психолога в конкурсах профессионального мастерства, грантах, конференциях, проектах различного уровня	единиц	0-4	4	федеральный и региональный уровень – 3,4 балла, муниципальный уровень – 1 балл. отсутствие участия - 0 баллов	
3.3	Подготовка обучающихся – победителей, призеров предметных олимпиад , победителей, призеров, дипломантов, лауреатов НПК ,	единиц	0-4	4	федеральный и региональный уровень – 3,4 балла, муниципальный уровень – 1 балл. отсутствие участия - 0 баллов	

	конкурсов.					
<b>4.</b>	<b>ИКТ- деятельность</b>					
4.1	Активное участие в программе «Электронное образование в Республике Татарстан»	единиц	0-1	1	Своевременное заполнение электронного журнала – 1 балл, Несвоевременное заполнение электронного журнала – 0 баллов	
4.2	Участие в обновлении школьного сайта	единиц	0-1	1	Систематическое участие - 1 балл отсутствие участия - 0 баллов	
4.3	Создание и ведение личного сайта	единиц	0-1	1	Создание и ведение личного сайта - 1 балл отсутствие участия - 0 баллов	
				<b>55</b>		

### Критерии оценки деятельности заведующего библиотекой.

№п\п	Наименование критерия	Единица измерения	Диапазон значения	Весовой коэффициент	Итоговый балл (оценка Комиссии)	самооценка	Оценка комиссии
1	Читаемость	%	0-3	0-4	90-100%- 4 баллов 70-90% - 2 балла ниже 70% -0 баллов		
2	Ведение электронных каталогов всего фонда Своевременное заполнение ЭФУЛ	%	90-100%	0-3	Своевременное заполнение, редактирование 100%-3 баллов Ниже 100% - 0 баллов		
3	Участие в обновлении школьного сайта	единиц	0-2	2	Систематическое участие - 2 б. Отсутствие участия – 0 б.		
4	Организация и проведение мероприятий республиканского уровня	ед.	0-4	4	Систематическое участие - 4 б. Отсутствие участия – 0 б.		
6	Организация и проведение мероприятий муниципального уровня	ед.	0-5	5	Систематическое участие - 5 б. Отсутствие участия – 0 б.		
7	Организация и проведение общешкольных мероприятий	ед.	0-5	5	Систематическое участие - 5 б. Отсутствие участия – 0 б.		
8	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах республиканского уровня	ед.	0-4	4	Систематическое участие - 4 б. Отсутствие участия – 0 б.		
9	Участие в конкурсах профессионального мастерства, конференциях, семинарах муниципального уровня	ед.	0-5	5	Систематическое участие - 5 б. Отсутствие участия – 0 б.		

10	Публикация и освещение деятельности библиотеки в СМИ	ед.	0- 2	2	Наличие публикаций -2 б Отсутствие – 0 б.		
11	Участие в конкурсах, конференциях учащихся	ед	0-3	3	Систематическое участие - 3 б. Отсутствие участия – 0 б.		
12	Межведомственные отношения с ЦДБ	ед.	0-3	3	Совместное проведение -3б. Отсутствие -0 б.		
					Итого 40 б.		